

СОГЛАСОВАНО:

председатель профсоюзного комитета

_____ К.П.Сыркашева _____ Т.Б. Прислегина
Пр.№ от 31 августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «СОШ №77»

План работы МБОУ «СОШ №77» по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ №77»		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества	постоянно	Зам. директора по УВР

<p>образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none">- организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов;- аттестация педагогов школы;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности образовательного учреждения- создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в школе;- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)- развитие института общественного наблюдения;- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими	По графику	Ковалева Л.Л.
---	------------	---------------

	<p>результатами;</p> <p>- участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий;</p>		
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.</p> <p>Определение ответственности должностных лиц.</p>	Постоянно	Директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор школы
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ « СОШ №77»	Постоянно	Тулайкина Н.Б., секретарь

	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	май	Директор школы Зам. директора по УВР Ковалева ЛЛ.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март	Директор школы Зам. директора по УВР Сыркашева К.П.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы Зам. директора по ВР Тихомирова Ю.В.
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. Директора по УВР Ковалева Л.Л.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения	По факту	Директор школы

	антикоррупционного законодательства.		
	Работа с учащимися по формированию антикоррупционного мировоззрения		
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя истории, обществознания, права
2.	Библиотечный урок «Про взятку»	Январь	Библиотекарь Пехенько Л.А.
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь	Библиотекарь Пехенько Л.А.
4.	Беседа «Мои права».	Февраль	Учитель истории, инспектор КДН
5.	<p>Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:</p> <p>-Мои права.</p> <p>-Я- гражданин.</p> <p>-Потребности и желания.(1-4 класс).</p> <p>-Гражданское общество и борьба с коррупцией.</p> <p>-Источники и причины коррупции.</p>	Сентябрь-ноябрь	<p>Зам. директора по ВР Тихомирова Ю.В.</p> <p>Классные руководители 1-11 классов</p>

	<p>-Учащиеся против коррупции.</p> <p>-Условия эффективного противодействия коррупции.</p> <p>-Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)</p>		
6.	<p>Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:(7-11 классы)</p> <p>-Роль государства в преодолении коррупции.</p> <p>-СМИ и коррупция.</p>	Январь- декабрь	Классные руководители.
7.	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе 	Декабрь	<p>Зам. директора по ВР Тихомирова Ю.В.</p> <p>Классные руководители</p>
	Работа с педагогами		
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию	Январь	Кл.руководители

	антикоррупционного мировоззрения обучающихся.		
2.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Заместитель по ВР Тихомирова Ю.В.
3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	По согласованию в течение года	Зам.директора по ВР Тихомирова Ю.В.
4.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками	постоянно	директор
	Работа с родителями		
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Витютнева Д.Д.
2.	Публичный отчет директора школы пред родителями	сентябрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы
4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл.руководители
6	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов, в качестве общественных наблюдателей на тестировании, мониторинге знаний , итоговой аттестации учащихся.	Родительский комитет	По мере проведения мероприятий