

СОГЛАСОВАНО:

Совет Учреждения,
Председатель

_____ З.Е.Маршева
Протокол № от 09.01.2017

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы
_____ Т.Б.Прислегина
Приказ № 2/4 от
01.01.2017

ПОЛОЖЕНИЕ**о расходовании внебюджетных средств в МБОУ «СОШ №77»****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано на основе :

- Конституция РФ;
- Гражданский Кодекс РФ;
- Закон « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 №273-ФЗ;
- Закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 30.08.95. №135-ФЗ;
- Постановления Правительства № 505 от 05.07.2001,
- ИП МО РФ от 15.12.1998 года №57 «О внебюджетных средствах ОУ»;
- Устава школы.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБОУ «СОШ №77»

1.3. Настоящее положение является локальным актом обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МБОУ «СОШ № 77»

1.4. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Привлечение внебюджетных средств – это право, а не обязанность МБОУ «СОШ № 77».

2.2. Внебюджетными источниками финансирования являются: благотворительные пожертвования в виде денежных средств; целевые взносы; благотворительные пожертвования в виде движимого и/или недвижимого имущества; средства, полученные в результате сдачи в аренду помещений.

2.3. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3.3. Внебюджетные средства могут расходоваться на приобретение книг и учебно-методических пособий, учебников (кроме ДРП) , технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования , канцтоваров и хозяйственных материалов, материалов для уроков, в том числе уроков труда , наглядных пособий, средств дезинфекции , подписных изданий , создание интерьеров, эстетического оформления школы, благоустройство территории , содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися , повышение квалификации педагогов , текущий ремонт и т.п..

3.4. Образовательное учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.5. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

3.7. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством. В случаях, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса.

5.3. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

5.4. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований.

5.5. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем.