

**ПРИКАЗ № 90/2**

**от 26.08.2020 г.**

**«Об утверждении  
режима работы в 1-м полугодии 2020-2021  
учебного года в условиях новой коронавирусной инфекции»**

В соответствии с правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям, содержанию и организации работы ОО и .....», утвержденных Постановлением главного санитарного врача РФ от 30.06.2020г.№ 16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить особый режим работы школы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
2. Обеспечить подготовку школы к работе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции с учетом необходимых противоэпидемических мероприятий.
3. Провести разъяснительную работу с сотрудниками, учащимися и родителями о профилактике коронавирусной инфекции в соответствии с имеющейся инструкцией в срок до 28.08.2020.( Отв.Зюлькова Т.И., зам.директора по БЖ).
4. Принять меры по обеспечению школы дезинфицирующими средствами, рециркуляторами,электронными термометрами ( отв. Тараненко С.И., зам.директора по АХР).
5. Перед началом учебного года провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств. ( Отв. Тараненко С.Н., зам директора по АХР).
6. С 01.09.2020г. проводить еженедельно генеральную уборку всех помещений с фиксацией в специальном журнале ( Приложение №1). ( Отв.Тараненко С.Н., зам директора по АХР)
7. Обеспечить ежедневную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств и обработку контактных поверхностей.( Отв. Тараненко С.Н., зам. директора по АХР).
8. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептика на входе в школу, в столовую,в туалетных комнатах. (Отв. Тараненко С.Н., зам. директора по АХР).
9. Провести инструктаж с учащимися по обработке рук и санитарно-гигиенических требованиях в период распространения коронавирусной инфекции. (Отв классные руководители).
10. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет (Приложение №2).
11. Уроки по «Технологии», «Химии», «Физике», «Информатике», «Биологии» проводить в специальных учебных кабинетах. Уроки по физической культуре при благоприятных погодных условиях проводить на улице.

12. Утвердить график прибытия учащихся МБОУ «СОШ№77» в школу в соответствии с учебным ступенчатым расписанием (Приложение № 3).

13. При входе в здание школы проводить термометрию учащихся и работников с обязательной записью в журнале ( при  $t=37,1$  ) ( Приложение №4). Учащихся с повышенной температурой изолировать в отдельное помещение до прихода родителей или приезда скорой помощи.( Отв. дежурные учителя, дежурный администратор, вахтер, классные руководители).

14. Производить проветривание кабинетов после каждого урока и рекреаций. ( Отв. учителя, дежурный администратор).

15. Обеззараживание воздуха в помещениях проводить в соответствии с графиком и фиксацией в специальном журнале.

16. Запретить проведение всех массовых мероприятий.

17. Разместить памятки и инструкции о мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на информационном стенде, в сети интернет, в каждом кабинете. ( Отв. Зюлькова Т.И., зам директора по БЖ).

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Т.Б. Прислегина